

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Ногинский колледж»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ МО «Ногинский колледж» \_\_\_\_\_ Л.В.Кузина  
Приказ № 378/г. 020 от 05.06. 2020г.



Рассмотрено на заседании предметной цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и дисциплин предметной подготовки специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Протокол № 11 от 05.06.2020г.  
Председатель Шлеф-И.В.Шустер

## **ПОРЯДОК**

**защиты выпускной квалификационной работы**

**обучающихся, завершивших освоение программы**

**подготовки специалистов среднего звена по специальности**

**23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте**

**(по видам)»**

**в режиме реализации электронного обучения и дистанционных**

**образовательных технологий**

г.Ногинск

2020г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Порядок защиты выпускной квалификационной работы обучающихся, завершивших обучение по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (далее – Порядок) в условиях реализации электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) определяет порядок организации и процедуру защиты выпускной квалификационной работы обучающихся в рамках прохождения обучающимися процедуры государственной итоговой аттестации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Ногинский колледж» (далее – ГБПОУ МО «Ногинский колледж»).

1.2. Настоящий Порядок в условиях реализации ЭО и ДОТ разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014г. № 376;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.05.2020г. № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»

- Рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий от 02.04.2020г. № ГД-121/05
- Распоряжение Министерства образования Московской области от 04.06.2020г. № Р-374 «Об особенностях проведения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Московской области, государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»;
- Устав ГБПОУ МО «Ногинский колледж»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Ногинский колледж», утвержденного приказом директора от 13.01.2016г № 17/1у;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденного директором от 13.01.2016г. № 8/1у-пр;
- Программа государственной итоговой аттестации обучающихся, завершивших освоение программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в 2019-2020 учебном году», утвержденная приказом директора от 27.05.2016г. № 10/1у-пр
- Приказ ГБПОУ МО «Ногинский колледж» от 06.04.2020г. № 261/у-020 «Об организации учебного процесса при переводе обучающихся на дистанционное обучение»;

1.3. Защита выпускной квалификационной работы в условиях реализации ЭО и ДОТ организуется и проводится ГБПОУ МО «Ногинский

колледж» самостоятельно в рамках процедуры Государственной Итоговой аттестации для проверки результатов освоения профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

## **2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.**

2.1. Выпускная квалификационная работа обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» по очной форме обучения в условиях реализации ЭО и ДОТ выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

2.2. Защита выпускной квалификационной работы обучающимися по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в условиях реализации ЭО и ДОТ проводится в режиме видеоконференции.

2.3. Информация о процедуре защиты выпускной квалификационной работы с применением ДОТ и график защиты выпускной квалификационной работы доводится до обучающегося путем размещения на официальном сайте колледжа в разделе «Государственная итоговая аттестация» не позднее, чем за две недели до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2.4. Информация о времени и способе выхода на связь для прохождения процедуры защиты выпускной квалификационной работы (ссылка на видеоконференцию) доводится до обучающегося путем размещения на официальном сайте колледжа в разделе «Государственная итоговая аттестация» не позднее, чем за три дня до дня защиты.

2.5. Защита выпускной квалификационной работы проводится в режиме online на платформе Вебинар.ру. Технические условия проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы с применением

ДОТ обеспечивает корпус колледжа, ответственный за реализацию соответствующей профессиональной образовательной программы.

2.6. Взаимодействие обучающегося и государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени.

2.7. Бумажный экземпляр выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с требованиями и переплетённый, передаётся ГЭК заблаговременно (пересылается по почте либо иным путём).

2.8. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи на протяжении более 15 минут председатель ГЭК оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной защиты выпускной квалификационной работы. В это случае обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в другой день в рамках срока, отведённого на процедуру Государственной Итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и графиком защит выпускных квалификационных работ.

2.9. В случае невыхода обучающегося на связь без сообщения уважительных причин в течение более чем 15 минут с начала государственного аттестационного испытания, обучающийся считается не явившимся на защиту выпускной квалификационной работы, о чем составляется акт. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия принимает решение в соответствии с пунктом 4.9 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

2.10. В случае невыхода обучающегося на связь по уважительной причине Государственная экзаменационная комиссия также составляет акт и принимает решение в соответствии с пунктами 4.6, 4.7 и 4.8 Порядка

проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

2.11. Защита выпускной квалификационной работы в режиме ДОТ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.12. Вызов обучающегося для ответа осуществляется председателем или секретарем государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся, вызванный для ответа, представляется членам комиссии и предъявляет в раскрытом виде документ, удостоверяющий личность. Затем обучающийся сообщает комиссии тему выпускной квалификационной работы и начинает ответ. Остальные обучающиеся в процессе подготовки обеспечивают тишину, при необходимости (по требованию государственной экзаменационной комиссии) отключают микрофон для обеспечения необходимых условий проведения государственного аттестационного испытания.

2.13. В процессе ответа обучающемуся могут задаваться вопросы, связанные с содержанием выпускной квалификационной работы, а также вопросы в пределах программы Государственной Итоговой аттестации по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», размещенной на официальном сайте ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

2.14. По завершению ответа секретарь государственной экзаменационной комиссии переводит обучающегося в «зал ожидания» до момента объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы.

2.15. Любые технические неполадки, возникшие в процессе ответа обучающегося (отключилась камера, выключался звук, слабый сигнал Интернета и др.), рассматриваются государственной экзаменационной комиссией в индивидуальном порядке.

2.16. Решения государственных экзаменационных комиссий в режиме ДОТ принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в видеоконференции при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

2.17. Результаты защиты выпускной квалификационной работы в режиме ДОТ определяются оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.18. Результаты защиты выпускной квалификационной работы в режиме ДОТ фиксируются секретарем государственной экзаменационной комиссии протоколами заседания.

2.19. Результаты защиты выпускной квалификационной работы в режиме ДОТ объявляются обучающимся в режиме видеоконференции в день защиты выпускной квалификационной работы.

2.20. ГБПОУ МО «Ногинский колледж» осуществляет запись защиты выпускных квалификационных работ, которая хранится на серверах колледжа в течении пяти лет.

### **3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА.**

3.1. Для участия в процедуре защиты выпускной квалификационной работы обучающемуся необходимо наличие следующих технических средств:

- наличие подключения к телекоммуникационной сети Интернет;
- наличие компьютера/ноутбука/планшета/телефона с кодеком, отвечающим за кодирование/декодирование видео и звука;
- встроенная в компьютер, ноутбук, планшет, телефон видеокамера;
- наличие колонок в случае использования компьютера или наушников в случае использования ноутбука, планшета, телефона;
- наличие микрофона в случае использования компьютера, ноутбука, планшета.

3.2. Оборудование, используемое во время защиты выпускной квалификационной работы в режиме ДОТ, должно обеспечивать:

- визуальную идентификацию обучающегося (производится с предъявлением документа, удостоверяющего личность);
- дистанционный обзор членами государственной экзаменационной комиссии процесса подготовки и ответа (выступления) обучающегося. Председатель и члены государственной экзаменационной комиссии должны видеть обучающегося;
- дистанционный обзор обучающимся председателя и членов государственной экзаменационной комиссии. Видеокамера в помещении, где проходит защита выпускной квалификационной работы транслирует изображение на монитор компьютера обучающегося;
- возможность для обучающегося, председателя и членов государственной экзаменационной комиссии слышать друг друга (обеспечивается с помощью микрофонов и аудиокколонок).

3.3. За два дня до защиты выпускной квалификационной работы ГБПОУ МО «Ногинский колледж» проводит тестирование оборудования, которое будет задействовано в процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

3.4. Обучающийся, не имеющий технической возможности пройти процедуру защиты выпускной квалификационной работы, сообщает об этом в письменном виде на имя директора колледжа.

#### **4. ПОДАЧА АПЕЛЛЯЦИИ.**

4.1. В случае несогласия обучающегося с результатами защиты выпускной квалификационной работы обучающийся может подать апелляцию.

4.2. Апелляция может быть подана по следующим вопросам:

- нарушение установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы;



- несогласие с выставленными баллами.

4.3. Апелляция подается обучающимся в электронном виде по электронной почте в день оглашения результатов защиты председателем государственной экзаменационной комиссии. Апелляция, поданная позже, не рассматривается.

4.4. Секретарь государственной экзаменационной комиссии фиксирует обращение обучающегося и направляет сообщение по электронной почте на рассмотрение апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия также создается приказом директора ГБПОУ МО «Ногинский колледж» одновременно с созданием государственной экзаменационной комиссии. В состав апелляционной комиссии входят представители администрации и педагогические работники ГБПОУ МО «Ногинский колледж». Количественный состав апелляционной комиссии – нечетный.

4.5. Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.

4.6. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросу нарушения процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы самим обучающимся.

4.7. Апелляция не является повторной защитой выпускной квалификационной работы и не подразумевает повторное выступление обучающегося.

4.8. Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право при помощи этих же дистанционных технологий или информационно-телекоммуникационных сетей присутствовать на указанном заседании при рассмотрении своего апелляционного заявления. Информация о дате, времени, каналах связи и способах подключения высылается подавшему заявление на апелляцию на ту же электронную почту, с которой пришло заявление об апелляции.

4.9. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

4.10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося по электронной почте в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.