

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОГИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ МО «Ногинский колледж»)

ПРИКАЗ

12.12.2020 № 789/у - 020

г.Ногинск

Об организации образовательного процесса в условиях усиления  
санитарно-эпидемиологических мероприятий  
в ГБПОУ МО «Ногинский колледж»

Во исполнение постановления Губернатора Московской области от 11.12.2020г. № 558-ПП «О внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПП «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений, методистам, старшему мастеру колледжа обеспечить организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 13.12.2020г. по 12.01.2021г. (включительно).
2. Преподавателям и мастерам производственного обучения организовывать проведение занятий в соответствии с Порядком реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ МО «Ногинский колледж».
3. Заместителям директоров и руководителям структурных подразделений колледжа внести в случае необходимости изменения в

календарный учебный график и рабочий учебный план в связи с продолжением реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Преподавателям и мастерам производственного обучения под руководством методистов колледжа и председателей предметных цикловых комиссий вносить в случае необходимости изменения в рабочие программы, календарно-тематическое планирование и другую учебно-методическую документацию в связи с продолжением реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Руководителю структурного подразделения Аникиной Н.Н., руководителю структурного подразделения Семеновой А.О., руководителю структурного подразделения Иваненко Е.Ч. еженедельно в пятницу в срок до 15.00. предоставлять расписание учебных занятий на следующую учебную неделю.

6. Руководителям групп ежедневно обеспечивать контроль за посещаемостью обучающимися занятий.

7. Заместителю директора по УМР Артемовой А.В., заместителю по УВР Соковицкой Т.А., заместителю директора по УР Красулиной В.В., руководителю структурного подразделения Маркиной О.С. ежедневно в срок до 17.00. предоставлять отчеты о проведении занятий в дистанционном формате.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ МО «Ногинский колледж»



*Л.В.Кузина*