

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОГИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 5  
« 21 » декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ МО «Ногинский колледж»  
Л.В.Кузина  
« 21 » декабря 2018 г.



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

обучающихся, завершивших освоение  
программы подготовки специалистов среднего звена  
базовой подготовки по специальности  
**38.02.07 Банковское дело**  
**в 2021-2022 учебном году**



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа государственной итоговой аттестации предназначена для обучающихся, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело» с присвоением квалификации - «Агент банка 2 разряда».

1.2 Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» и «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 с изменениями и дополнениями от: 31 января 2014г. №74, от 17 ноября 2017г. №1138.

1.3 Программа итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.07 «Банковское дело» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 67),
- Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.),
- Методическими рекомендациями по организации и проведению демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2018 году (Письмо Минобрнауки РФ от 15.06.2018г. №06-1090 «О методических рекомендациях»),
- Уставом ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

1.4 Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.5 Форма ГИА – защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР), которая выполняется в виде дипломного проекта. В выпускную квалификационную работу включается демонстрационный экзамен. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills Russia

предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

1.6 Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью определения у экзаменуемых уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

1.7 Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами и поручениями:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- пункт 2 «б» Перечня поручений по итогам встречи Президента Российской Федерации с членами национальной сборной России по профессиональному мастерству 9 декабря 2016 года от 26 декабря 2016 года Пр-2582;
- пункты 1 «а», 1 «б», 3 Перечня поручений по итогам рабочей поездки Президента Российской Федерации в Свердловскую область 6 марта 2018 года от 6 апреля 2018 года Пр-580;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 года №349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы»;
- план мероприятий реализации федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», утвержденный протоколом проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 7 декабря 2018 г. № 3;
- паспорт национального проекта «Образование», утверждённый президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
- паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденный протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года №9 современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденный протоколом заседания

Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года №9;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

1.8 В соответствии с учебным планом по специальности 38.02.07 «Банковское дело», объем времени на:

- Подготовку ВКР – 4 недели;
- Проведение защиты ВКР – 2 недели.

Сроки проведения ГИА устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.

1.9 Обязательным условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение всех видов профессиональной деятельности, соответствующих профессиональным модулям:

ПМ 01.	Ведение расчетных операций
ПМ 02.	Осуществление кредитных операций
ПМ 03.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.

1.10. В результате освоения образовательной программы у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Профессиональный модуль	Профессиональные компетенции
ПМ 01. Ведение	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

расчетных операций:	ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
	ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;
	ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;
	ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;
	ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПМ 02. Осуществление кредитных операций	ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;
	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;
	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;
	ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;
	ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащим	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;
	ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;
	ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;
Общие компетенции	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Программа ГИА включает:

1. Требования к ВКР и порядку их выполнения, в том числе критерии оценки защиты ВКР, примерную тематику ВКР.
2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.
3. Порядок подачи апелляции.

Программа государственной итоговой аттестации утверждается директором колледжа после обсуждения на заседании Педагогического совета ГБПОУ МО «Ногинского колледжа» с участием председателя государственной экзаменационной комиссии и согласования с работодателями.

Утвержденная программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **2. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

2.1 Тематика выпускных квалификационных работ: темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию нескольких профессиональных модулей.

2.2 Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями профессиональных циклов в рамках профессиональных модулей,

рассматривается и утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

**Примерная тематика ВКР:**

№	Тематика ВКР	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Организация кассовой работы в банках по обслуживанию юридических лиц. в ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
2.	Организация кассовой работы в банках по обслуживанию физических лиц. в ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
3.	Операции ПАО Сбербанк' с наличной иностранной валютой и чеками, пути их развития.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
4.	Организация работы в ПАО Сбербанк' с сомнительными, неплатёжеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств, пути ее совершенствования.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций
5.	Анализ рынка депозитных продуктов банков. Разработка новых банковских депозитных продуктов . в ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
6.	Операции кредитных организаций с драгоценными металлами, проблемы и пути их развития. на примере ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
7.	Депозитная политика банка. Организация работы по привлечению временно свободных денежных средств во вклады (депозиты).	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
8.	Внутренний контроль и аудит в кредитных организациях за совершением операций с денежной наличностью, вкладами	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих



	(депозитами), пути его совершенствования.	
9.	Функционирование национальной платежной системы Российской Федерации.	ПМ 01 Ведение расчетных операций,
10.	Расчетные отношения кредитных организаций как фактор развития экономики страны	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
11.	Контроль за выполнением условий кредитного договора. Работа с проблемными кредитами.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
12.	Порядок открытия, ведения, закрытия счетов клиентов юридических и физических лиц, операции, совершаемые по счетам.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
13.	Обслуживание счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПМ 01 Ведение расчетных операций,
14.	Формы международных расчетов и их развитие на современном этапе.	ПМ 01 Ведение расчетных операций,
15.	Роль платежных карт в развитии розничных платежей и расчетов	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
16.	Схема организации ипотечного кредитования в банке. Развитие схем привлечения ресурсов.	ПМ 02 Осуществление кредитных операций
17.	Организация, оформление и учёт операций по кредитованию физических лиц. Технология кредитования физических лиц с использованием банковских карт	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
18.	Современные механизмы кредитования и перспективы их развития.	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
19.	Формирование портфеля ссуд. Внутренние нормативные документы банка, регламентирующие организацию кредитного процесса.	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
20.	Кредитный мониторинг и анализ кредитоспособности физических лиц. Оценка качества	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций,

	обслуживания долга.	
21.	Основные виды рисков в кредитной деятельности, способы управления ими. Факторы кредитного риска: методы оценки и регулирования.	ПМ 02 Осуществление кредитных операций
22.	Эмиссионные и кассовые операции в подразделении Банка России, их бухгалтерский учет и регулирование	ПМ 01 Ведение расчетных операций,
23.	.Система банковских срочных электронных платежей и её дальнейшее развитие	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
24.	Депозитные операции с кредитными организациями как инструмент денежно-кредитного регулирования	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
25.	Обязательные резервы кредитных организаций как инструмент денежно-кредитного регулирования	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
26.	Взаимосвязь рефинансирования с операциями в рамках единой государственной денежно-кредитной политики	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
27.	Особенности государственной регистрации кредитных организаций и лицензирования банковской деятельности	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
28.	.Валютное регулирование и валютный контроль как способ реализации валютной политики государства и обеспечения стабильности на финансовом рынке.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
29.	Анализ банковской деятельности на основе формирования статистической отчетности.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
30.	.Порядок составления и предоставления отчетности кредитными организациями в подразделения Банка России.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по

		одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
31.	51. Анализ устойчивости коммерческого банка на основе данных отчетности.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
32.	Анализ статистических показателей банковских резервов как один из основных элементов покрытия рисков.	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих.
33.	Договорные отношения в банковской деятельности	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
34.	.Правовое регулирование расчетных операций	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
35.	Правовое регулирование валютных операций, проводимых банками.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
36.	Приемы и методы взаимодействия с клиентом при продаже банковских продуктов и услуг	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
37.	Методы продаж банковских продуктов и услуг	ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
38.	Проблемы безопасности банковских информационных систем и способы их решения.	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
39.	Обеспечение безопасного функционирования деятельности кредитных организаций в условиях внутренних и внешних угроз	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
40.	Методы анализа и оценки кредитного риска в банке.	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям

		рабочих, должностных служащих
41.	Роль способов обеспечения возвратности кредитов в минимизации кредитных рисков в 'ПАО Сбербанк'. Особенности применения в условиях кризиса	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
42.	Роль банковских карт в денежном обращении	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
43.	Системы оценки и управления кредитными рисками малого бизнеса в 'ПАО Сбербанк'	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
44.	Электронные деньги и управление рисками их функционирования	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
45.	Банковские операции с драгоценными металлами в 'ПАО Сбербанк'. Возможные риски и их минимизация	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
46.	Риски лизинговых операций банка и пути их минимизации в 'ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
47.	Ипотечное кредитование в 'ПАО Сбербанк'	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
48.	Банковское кредитование юридических лиц, анализ практики и пути совершенствования в 'ПАО Сбербанк'	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
49.	Анализ пассивных операций банка 'ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
50.	Анализ активных операций банка 'ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
51.	Анализ кредитоспособности заемщиков в 'ПАО Сбербанк'	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по

		одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
52.	Анализ конкурентоспособности продукта 'ПАО Сбербанк' на примере кредитных карт	ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
53.	Проведение операций расчетно-кассового обслуживания в 'ПАО Сбербанк'	ПМ 01 Ведение расчетных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих
54.	Особенности кредитования малого бизнеса коммерческими банками в условиях экономической нестабильности на примере' ПАО Сбербанк'	ПМ 02 Осуществление кредитных операций, ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностных служащих

## 2.3 Требования к выпускным квалификационным работам

### ***2.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе:***

Выпускная квалификационная работа – итоговая работа учебно-исследовательского характера. Выпускная квалификационная работа выполняется студентом самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения, по основной образовательной программе.

Цель выпускной квалификационной работы – систематизация и углубление теоретических и практических знаний студента по специальности и возможности их применения в конкретных условиях практической деятельности.

*Основные требования к выпускной квалификационной работе:*

- глубина исследования и полнота освещения исследуемой проблемы;
- логическая последовательность изложения материала;
- обоснованность выводов и рекомендаций.

В процессе написания выпускной квалификационной работы *студент должен:*

- ✓ показать глубокие знания теории по проблеме, изучить отечественный и зарубежный опыт, современные методы исследования вопроса;
- ✓ дать всестороннее описание, глубокий комплексный анализ состояния вопроса применительно к объекту, на базе которого выполняется выпускная работа, выявить и аргументировать имеющиеся недостатки в рамках рассматриваемой проблемы;
- ✓ проанализировать прикладные, практические аспекты проблемы на примере конкретной кредитной организации, используя фактический материал, который может быть получен из специальных научных источников, из

Интернета, из периодической печати.

### ***Тема выпускной квалификационной работы***

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и практики.

Тематика определяется методическим советом колледжа. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Темы утверждаются и закрепляются за студентом приказом по колледжу. Одновременно студенту дается задание и календарный план по выпускной квалификационной работе, составленное руководителем и утвержденное заведующим кафедрой с указанием сроков окончания работы.

#### **В обязанности руководителя входит:**

- помощь студенту в разработке общего графика на период написания выпускной квалификационной работы;
- помощь в подборе необходимой литературы по выбранной теме;
- проведение регулярных консультаций, в ходе которых студент может задать вопросы, вызвавшие у него затруднения;
- осуществление общего систематического контроля над деятельностью студента и информирование о ходе работы председателя методической кафедры и членов методического совета;
- чтение представленного чернового варианта работы, целиком или по главам, внесение замечаний и рекомендаций, чтение исправленного в соответствии с рекомендациями текста, контроль над его оформлением и помощь в процессе оформления;
- написание подробного отзыва на готовый текст работы, допуск ее к защите, подготовка студента к процедуре защиты.

#### **Студент обязан:**

- вести систематическую подготовительную работу с научной литературой;
- поддерживать связь с научным руководителем, регулярно информируя его о ходе работы;
- в установленные сроки отчитываться о степени готовности выпускной квалификационной работы;
- по мере написания глав и параграфов работы предоставлять черновой текст научному руководителю и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;

- в установленный срок предоставить готовый текст выпускной квалификационной работы на кафедру и рецензенту;
- в назначенный срок явиться на защиту.

### ***Выполнение выпускной квалификационной работы***

Работа выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом. Примерный план по выполнению выпускной квалификационной работы можно представить следующим образом:

1. Составление списка литературы по теме исследования.
2. Выделение проблемы и анализ ее состояния в науке и практике.
3. Выделение и анализ базовых понятий по теме исследования.
4. Составление плана выпускной квалификационной работы.
5. Обоснование актуальности темы.
6. Оформление введения с указанием основных характеристик работы.
7. Обзор теоретических источников по теме исследования.
8. Планирование и проведение исследования.
9. Обработка полученных данных.
10. Написание и оформление выпускной квалификационной работы.

**Введение** должно быть кратким и сжатым изложением основных идей выпускной квалификационной работы. Объем введения: 3-4 страницы печатного текста.

По содержанию в нем должны быть представлены:

**актуальность исследования**, которая определяется несколькими факторами: необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению; потребностью науки в новых эмпирических данных и в совершенствовании используемых методов или конкретных технологий управления по отдельным видам деятельности;

**степень разработанности темы** показывает уровень изученности заявленной проблематики в научной литературе, а также направления научных исследований в рамках разрабатываемой темы.

**цель исследования** – это желаемый конечный результат исследования. Цели работы могут быть разнообразными, (определение характеристики явлений, не изученных ранее, мало изученных, противоречиво изученных; выявление взаимосвязи явлений; изучение динамики явления; обобщение, выявление общих закономерностей, создание классификации, типологии; создание методики; адаптация технологий, т.е. приспособление имеющихся технологий для использования их в решении новых проблем);

**задачи исследования** – это выбор путей и средств достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой;

**объектом исследования** может выступать кредитная организация,

процесс управления и результаты ее деятельности;

**предмет исследования** – это всегда определенные свойства объекта, их соотношение, зависимость объекта и свойства от каких-либо условий. Характеристики предмета измеряются, определяются, классифицируются. Предметом исследования могут быть явления в целом, отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым;

**методология исследования** представляет собой описание совокупности использованных в работе методов исследовательской деятельности для разработки предмета исследования, достижения его цели и решения поставленных задач.

**Основная часть.** Основная часть состоит из глав. Каждая глава имеет свое целевое назначение и в определенной мере является базой для последующей главы.

**Первая глава.** Первая глава выпускной квалификационной работы представляет собой аналитический обзор теоретических аспектов.

Данный обзор может быть скомпонован по хронологическому принципу. Предполагается описание этапов исследования проблемы отечественными и зарубежными учеными. Автором работы анализируются мнения по изучаемой проблеме, принадлежащие различным научным школам, различным течениям и направлениям, изменение законодательства в исторической ретроспективе. Глава должна иметь несколько параграфов. Каждому параграфу присваивается свой номер и дается собственное название.

**Вторая и третья главы.** Вторая и третья главы содержат изложение практических исследований. Более подробно, чем во введении, описывают предмет и объект исследования.

Анализируются результаты исследований. Главы могут иметь несколько параграфов. Каждому подразделу присваивается свой номер и дается собственное название. Логика описания результатов должна соответствовать логике постановки задач исследования и должна подводить к достижению поставленной цели. Третья глава предполагает разработку рекомендаций, предложений, программ по изучаемой проблеме.

Каждая глава может заканчиваться выводами.

**Заключение.** В заключении дается оценка содержания работы с точки зрения соответствия целям исследования и подтверждения гипотезы. Заключение включает перечень результатов исследования. Заключение предполагает осмысление материала на более высоком уровне обобщения, с точки зрения проблемы, поставленной в исследовании.

**Приложения.** Приложения включают вспомогательный материал,



таблицы, схемы, рисунки, фотографии и др. Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте основных разделов.

#### 2.4 Требования к порядку выполнения ВКР.

Для организации работы по выполнению ВКР и ее защите на информационном стенде колледжа размещаются:

- 1) Программа государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.07 «Банковское дело»;
- 2) Методические рекомендации, содержащие требования к структуре, содержанию, объему ВКР, оформлению ВКР;
- 3) Приказ о закреплении тем ВКР, назначении руководителей и консультантов;
- 4) График проведения защит ВКР.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы, развивая и дополняя их.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки обучающегося, его способность и умение применять на практике

освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют администрация колледжа, председатели предметных (цикловых) комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа не позднее чем за 2 недели до выхода студентов на преддипломную практику.

Корректировка (уточнение) выбранной темы по согласованию с руководителем ВКР возможна не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания, которые рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, подписываются руководителем ВКР, утверждаются заместителем директора колледжа по УМР и выдаются обучающимся не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

Обучающийся не менее двух раз в месяц отчитывается перед руководителем ВКР о выполнении задания.

Законченные главы ВКР сдаются руководителю на проверку в сроки, предусмотренные индивидуальным графиком. Проверенные главы дорабатываются в соответствии с полученными от руководителя ВКР замечаниями, после чего обучающийся приступает к оформлению работы.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора.

Выпускная квалификационная работа в завершеном виде (оформленная в соответствии с требованиями, подписанная обучающимся, руководителем ВКР и консультантом, если таковой назначен) вместе с письменным отзывом руководителя ВКР представляется в учебную часть колледжа, не позднее чем за неделю до назначенного срока ее защиты.

В случае, если обучающийся не представил выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя к указанному сроку, в течение трех дней, но не позднее чем за один день до начала заседания ГЭК, колледж составляет акт о непредставлении работы.

Обучающийся считается лицом, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине.

ВКР подлежат обязательному рецензированию с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выпускная квалификационная работа вместе с письменным отзывом руководителя направляется на рецензию не позднее чем через два дня после ее получения.

Внешнее рецензирование ВКР проводится специалистами из государственных органов власти, представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, работниками образовательных и научно-исследовательских организаций, имеющих ученую степень (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

По решению колледжа с целью выявления готовности обучающегося к защите проводятся процедуры нормо-контроля и предварительной защиты выпускной квалификационной работы. Для проведения данных процедур выпускные квалификационные работы в готовом виде должны быть представлены в учебную часть колледжа, не менее чем за десять дней до срока защиты. Результаты предварительных защит учитываются при подготовке приказов о допуске обучающихся к защите ВКР.

### **3 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 1. Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам рабочей поездки в Свердловскую область 6 марта 2018 г. от 6 апреля 2018 года пр-580 в целях реализации мер по обеспечению использования в системе среднего профессионального образования стандартов «Ворлдскиллс» установлены следующие обязательные условия в рамках организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия и одобрены Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации в качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (протокол от 7 декабря 2018 года № ИП-6/05-пр):

8.1. Применение единых оценочных материалов и заданий.

8.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий

определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методике проведения оценки экзаменационных работ.

В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец Приложение 1).

8.1.2. Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе «eSim» и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

8.1.3. КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с порядком, установленным Союзом, и размещаются в специальном разделе на официальном сайте [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) и в Единой системе актуальных требований к компетенциям [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru).

8.1.4. Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) соответствующего года или международных чемпионатов WorldSkills предыдущего или соответствующего года способом, обеспечивающим взаимное сопоставление/сравнение результатов демонстрационного экзамена.

8.2. Единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена.

8.2.1. Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) в соответствии с Положением об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденным приказом Союза от 20 марта 2019 года №20.03.2019-1 (далее – Положение об аккредитации ЦПДЭ), что удостоверяется электронным аттестатом.

8.2.2. В качестве ЦПДЭ могут быть аккредитованы организации и предприятия, отвечающие установленным критериям.

8.3. Независимая экспертная оценка выполнения заданий.

8.3.1. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе «eSim»:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;

– эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

8.3.2. За каждой площадкой Союзом закрепляется Главный эксперт.

8.3.3. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

8.4. Применение единой информационной системы при проведении демонстрационного экзамена.

8.4.1. Все участники и эксперты демонстрационного экзамена должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

8.5 Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия образовательной организацией выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

8.6 Выбранный формат демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, начиная с 2019-2020 учебного года распространяется на всех обучающихся учебной группы, осваивающих образовательную программу.

В соответствии с выбранным КОД образовательная организация вправе актуализировать учебные программы по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, а также разрабатывает регламентирующие документы и организует подготовку к демонстрационному экзамену.

Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

Задание представляет собой описание содержания работ, выполняемых в области банковского дела.

Формулировка заданий:

**Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации № 1.1 по компетенции № Т48 «Банковское дело» (образец)**

Задание включает в себя следующие разделы:

1. Формы участия

2. Модули задания, критерии оценки и необходимое время
3. Необходимые приложения

Продолжительность выполнения задания: 8 ч.

## 1. ФОРМА УЧАСТИЯ

### Индивидуальная

## 2. МОДУЛИ ЗАДАНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

Таблица 1.

№ п/п	Критерий	Модуль, в котором используется критерий	Время выполнения модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейская (если это применимо)	Объективная	Общая
1	Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	1	4	1,3	4	16	20
2	Организация кредитной работы	2	4	1, 2, 3, 4, 5	10	28	38
Итого =					14	44	58

### Модули с описанием работ

#### Модуль 1:

Для выполнения задания необходимо составить презентацию по банковскому продукту. Количество слайдов - не более 20. В презентации должно быть дано общее представление о кредитной организации, ее финансовых показателях, рейтингах, а так же подробная карта банковских продуктов. С помощью презентации участник должен грамотно, учитывая все правила общения с клиентом, провести консультацию.

Критерии оценки: умение произвести подбор необходимого клиенту банковского продукта, осуществление коммуникации с клиентом, работа с банковскими документами, верное использование общепринятой терминологии по компетенции, пользоваться персональным компьютером и программными продуктами.

#### Модуль 2:

Участникам необходимо провести переговоры с клиентом по вопросам кредитования и осуществить выдачу кредита. Участник должен уметь оформлять кредитные договоры; проводить оценку и анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое

обоснование кредита; определять платежеспособность физических лиц; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредита, составлять заключение о возможности предоставления кредита, рассчитывать максимальную сумму кредита, составлять график платежей по кредиту и процентам, оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; формировать кредитные дела клиентов, рассчитывать суммы формируемого резерва.

Критерии оценки: оформление кредитных договоров и сопутствующих документов; оценка и анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита; определение платежеспособности физических лиц; проверка полноты и подлинности документов заемщика для получения кредита, проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита; составление графика платежей по кредиту и процентам, формирование кредитных дел клиентов; расчет суммы формируемого резерва.

Выбор банка проводится по жеребьевке из представленных в задании.

Информация о банке для участников и экспертов доступна на официальном Интернет-ресурсе банка [www.официальный сайт банка](http://www.официальный сайт банка).

Для выполнения задания можно использовать документацию, взятую с официального сайта банка, либо использовать типовые формы банковских документов.

Сценарий для актеров, исполняющих роль клиента банка высылается Главному эксперту на электронную почту вместе с заданием. Участников знакомить с данным документом запрещено.

### **Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации № 1.2 по компетенции № Т48 «Банковское дело» (образец)**

Задание включает в себя следующие разделы:

1. Формы участия
2. Модули задания, критерии оценки и необходимое время
3. Необходимые приложения

Продолжительность выполнения задания: 8 ч.

#### **1. ФОРМА УЧАСТИЯ**

**Индивидуальная**

#### **2. МОДУЛИ ЗАДАНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ**

№ п/п	Критерий	Модуль, в котором используется критерий	Время на выполнение модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейская (если это применимо)	Объективная	Общая
1	Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов	1	4	1, 6	6	14	20
2	Продажа банковских продуктов и услуг	2	4	1, 3, 4, 5, 6	6	16	22
Итого =					<b>12</b>	<b>30</b>	<b>42</b>

## Модули с описанием работ

### Модуль 1:

Участнику необходимо знать порядок осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов и уметь оформлять договоры банковского счета с клиентами, проверять правильность и полноту оформления расчетных документов, открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, применять нормативные акты, регулирующие данную деятельность.

Критерии оценки: умение осуществить перевод денежных средств с оформлением всех необходимых документов, оформление кассовых документов по приему и выдаче денежной наличности, осуществление правильного алгоритма действий кассовых сотрудников банка, грамотное планирование своей работы, оценка сроков исполнения, продумывание алгоритма действий.

### Модуль 2:

Участникам необходимо грамотно, учитывая все правила общения с клиентом, осуществить продажу банковского продукта, провести кросс-продажи. Знать процедуру, условия, порядок оформления продажи и стоимости оказания банковских продуктов и услуг.

Критерии оценки: подбор необходимого клиенту банковского продукта (услуги), оформление продажи банковского продукта (услуги), проведение необходимых расчетов, осуществление коммуникации с клиентом, работа с банковскими документами, владение средствами оргтехники.

Выбор банка проводится по жеребьевке из представленных в задании.

Информация о банке для участников и экспертов доступна на официальном Интернет-ресурсе банка [www.официальный сайт банка](http://www.официальный сайт банка).

Для выполнения задания можно использовать документацию, взятую с официального сайта банка, либо использовать типовые формы банковских



документов.

Сценарий для актеров, исполняющих роль клиента банка высылается Главному эксперту на электронную почту вместе с заданием. Участников знакомить с данным документом запрещено.

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ №1.1 ДЛЯ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ  
ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ ПО КОМПЕТЕНЦИИ № Т48  
«БАНКОВСКОЕ ДЕЛО» (ДАЛЕЕ – ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ  
ЭКЗАМЕН)**

Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) № 1.1 по компетенции № Т48 «Банковское дело»

Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации № 1.1 по компетенции № Т48 «Банковское дело».

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.1 по компетенции № Т48 «Банковское дело»

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.1 по компетенции № Т48 «Банковское дело»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) № 1.1 по компетенции № Т48 «Банковское дело»**

Комплект оценочной документации (КОД) № 1.1 разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции № Т48 «Банковское дело» и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 8 часов.

КОД № 1.1 может быть рекомендован для оценки освоения основных профессиональных образовательных программ и их частей, дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, а также на соответствие уровням квалификации согласно Таблице (Приложение).

**1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции № Т48 «Банковское дело» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации (Таблица 2).**

Таблица 2.

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS	Важность (%)
-------------	---------------------------	--------------

1	<b>Организация работы</b>	24
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• документацию и правила по охране труда и технике безопасности</li> <li>• нормативные правовые акты в области организации банковского дела</li> <li>• важность поддержания рабочего места в надлежащем состоянии</li> <li>• значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время</li> <li>• современные технологии автоматизированной обработки информации</li> <li>• деловой этикет</li> <li>• правила корпоративной этики</li> <li>• основы банковского делопроизводства</li> <li>• правила делового общения с клиентами</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять требования по охране труда и технике безопасности;</li> <li>• применять нормативные правовые акты в банковской деятельности</li> <li>• организовывать рабочее место для максимально эффективной работы</li> <li>• грамотно планировать свою работу, оценивать сроки, продумывать алгоритм действий</li> <li>• работать в условиях изменяющихся условий, в том числе в стрессовых</li> <li>• понимать и верно использовать общепринятую терминологию по компетенции</li> <li>• осуществлять коммуникацию с клиентом различными способами</li> <li>• представить необходимую информацию клиенту</li> <li>• пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированной банковской системой), другими организационно-техническими средствами и офисным оборудованием.</li> </ul>	
2	<b>Работа с залогами</b>	8

	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• законодательство Российской Федерации в банковской сфере</li> <li>• нормативные документы в области кредитной и залоговой деятельности</li> <li>• трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации</li> <li>• законодательство Российской Федерации о персональных данных</li> <li>• методы определения кредитоспособности и платежеспособности клиента</li> <li>• методы получения, анализа, обработки информации</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать корректность и достоверность представленных документов</li> <li>• соблюдать установленную процедуру приема документов клиента</li> <li>• консультировать клиента на предмет порядка и процедуры оформления кредита</li> <li>• организовывать документооборот при оформлении залога</li> </ul>	
<b>3</b>	<b>Ипотечное кредитование</b>	<b>6</b>
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка,</li> <li>• законодательство Российской Федерации об ипотеке</li> </ul>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять потребности клиента по видам и условиям ипотечного кредитования,</li> <li>• оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями,</li> <li>• обеспечивать процесс приема документов от клиента,</li> <li>• формировать кредитное досье клиента,</li> <li>• оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросспродажа),</li> <li>• консультировать клиента по видам ипотечных кредитов, организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности</li> </ul>	

	по ипотечному кредитованию	
4	<b>Потребительское кредитование</b>	14
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• законодательство Российской Федерации о потребительском кредите</li> <li>• законодательство Российской Федерации по вопросам банкротства физических лиц</li> <li>• законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг</li> <li>• законодательство Российской Федерации о бюро кредитных историй</li> <li>• государственные программы льготного потребительского кредитования населения</li> <li>• нормативные акты и методические документы по вопросам потребительского кредитования</li> <li>• кодекс ответственного потребительского кредитования</li> </ul>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями, в том числе с использованием банковских карт</li> <li>оказывать помощь в подборе оптимального варианта потребительского кредита в соответствии с потребностями и финансовым положением клиента</li> <li>• обеспечивать процесс приема документов от клиента</li> <li>• рассчитывать максимально возможную сумму кредита для заемщика</li> <li>• рассчитывать предварительный график платежей по потребительскому кредиту в целях консультирования клиентов</li> <li>• доступно излагать условия кредитования с целью избежания двусмысленности или возможного недопонимая заемщиками, не обладающими специальными знаниями в банковской сфере</li> <li>• оформлять необходимые документы, связанные с выдачей потребительского кредита, отражать операции на бухгалтерских счетах</li> </ul>	
5	<b>Работа с просроченной задолженностью</b>	6

	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• административное и уголовное законодательство Российской Федерации</li> <li>• особенности социально-экономической ситуации в различных регионах Российской Федерации</li> <li>• виды кредитования, принципы оплаты кредита, правила возвратности кредита в соответствии с установленным графиком платежей</li> <li>• информационные технологии в профессиональной сфере</li> <li>• основы психологии</li> <li>• основы этики делового общения и межкультурной коммуникации</li> <li>• основы теории и практики переговорного процесса</li> <li>• основы теории и практики регулирования конфликтов</li> <li>• отечественная и международная практика взыскания задолженности</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности</li> <li>• выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность</li> <li>• подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей клиента</li> <li>• планировать и применять тактику при проведении переговоров</li> <li>• разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять характер, содержание и носители информационных сообщений, исходящих от заемщика (должника)</li> </ul> </li> <li>• направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента</li> <li>• находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных</li> <li>• формировать резервы на возможные потери по ссудам</li> </ul>	
	ВСЕГО	58

**2. Форма участия: Индивидуальная**

**3. Обобщенная оценочная ведомость.**

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (судейские и объективные) (Таблица 3).

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 58.

Таблица 3.

№ п/п	Критерий	Модуль, в котором используется критерий	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
				Судейская	Объективная	Общая
1	Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	1	1, 3	4	16	20
2	Организация кредитной работы	2	1, 2, 3, 4, 5	10	28	38
Итого =				14	44	58

**4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.**

4.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции № Т48 «Банковское дело» - 3 чел. Дополнительное количество экспертов - главный эксперт, технический эксперт.

4.2. Минимальное количество рабочих мест составляет 1.

4.3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников осуществляется по схеме согласно Таблице 4

Таблица 4.

Количество постов-рабочих мест		
Количество участников	5	10
От 1 до 5	3	
От 6 до 10		3

**5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке**

Запрещается использование мобильных телефонов, личных ноутбуков, планшетов, иных электронных устройств

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ №1.2 ДЛЯ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ  
ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ ПО КОМПЕТЕНЦИИ № Т48  
«БАНКОВСКОЕ ДЕЛО» (ДАЛЕЕ – ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ  
ЭКЗАМЕН)**

Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) № 1.2 по компетенции № Т48 «Банковское дело»

Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации № 1.2 по компетенции № Т48 «Банковское дело» (образец)

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.2 по компетенции № Т48 «Банковское дело»

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.2 по компетенции № Т48 «Банковское дело»

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) № 1.2 по компетенции № Т48 «Банковское дело»**

Комплект оценочной документации (КОД) № 1.2 разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции № Т48 «Банковское дело» и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 8 часов.

КОД № 1.2 может быть рекомендован для оценки освоения основных профессиональных образовательных программ и их частей, дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, а также на соответствие уровням квалификации согласно Таблице .

**1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции № Т48 «Банковское дело» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации (Таблица 5).**

Таблица 5.

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS	Важность (%)
1	<b>Организационная работа</b>	18
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• документацию и правила по охране труда и технике безопасности</li> <li>• нормативные правовые акты в области организации банковского дела</li> <li>• важность поддержания рабочего места в надлежащем состоянии</li> <li>• значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время</li> <li>• современные технологии автоматизированной обработки информации</li> <li>• деловой этикет</li> <li>• правила корпоративной этики</li> <li>• основы банковского делопроизводства</li> <li>• правила делового общения с клиентами</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять требования по охране труда и технике безопасности;</li> <li>• применять нормативные правовые акты в банковской деятельности</li> <li>• организовывать рабочее место для максимально эффективной работы</li> <li>• грамотно планировать свою работу, оценивать сроки, продумывать алгоритм действий</li> <li>• работать в условиях изменяющихся условий, в том числе в стрессовых</li> <li>• понимать и верно использовать общепринятую терминологию по компетенции</li> <li>• осуществлять коммуникацию с клиентом различными способами</li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• представить необходимую информацию клиенту</li> <li>• пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированной банковской системой), другими организационно-техническими средствами и офисным оборудованием.</li> </ul>	
3	Ипотечное кредитование	6
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка,</li> <li>• законодательство Российской Федерации об ипотеке.</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять потребности клиента по видам и условиям ипотечного кредитования,</li> <li>• оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями,</li> <li>• обеспечивать процесс приема документов от клиента,</li> <li>• формировать кредитное досье клиента,</li> <li>• оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросспродажа),</li> <li>• консультировать клиента по видам ипотечных кредитов,</li> <li>• организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию</li> </ul>	
4	<b>Потребительское кредитование</b>	2
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о потребительском кредите</li> <li>- законодательство Российской Федерации о банкротстве физических лиц</li> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг</li> <li>- законодательство Российской Федерации о бюро кредитных историй</li> <li>- государственные программы льготного потребительского кредитования населения</li> <li>- нормативные акты и методические документы по вопросам потребительского кредитования</li> </ul>	

	<p>- кодекс ответственного потребительского кредитования</p> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями, в том числе с использованием банковских карт</li> <li>• оказывать помощь в подборе оптимального варианта потребительского кредита в соответствии с потребностями и финансовым положением клиента</li> <li>• обеспечивать процесс приема документов от клиента</li> <li>• рассчитывать максимально возможную сумму кредита для заемщика</li> <li>• рассчитывать предварительный график платежей по потребительскому кредиту в целях консультирования клиентов</li> <li>• доступно излагать условия кредитования с целью избежания двусмысленности или возможного недопонимая заемщиками, не обладающими специальными знаниями в банковской сфере</li> <li>• оформлять необходимые документы, связанные с выдачей потребительского кредита, отражать операции на бухгалтерских счетах</li> </ul>	
<b>5</b>	<b>Работа с просроченной задолженностью</b>	<b>2</b>
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• административное и уголовное законодательство Российской Федерации</li> <li>• особенности социально-экономической ситуации в различных регионах Российской Федерации</li> <li>• виды кредитования, принципы оплаты кредита, правила возвратности кредита в соответствии с установленным графиком платежей</li> <li>• информационные технологии в профессиональной сфере</li> <li>• основы психологии</li> <li>• основы этики делового общения и межкультурной коммуникации</li> <li>• основы теории и практики переговорного процесса</li> <li>• основы теории и практики регулирования конфликтов</li> <li>• отечественная и международная практика взыскания задолженности</li> </ul> <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной</li> </ul>	

	<p>задолженности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность</li> <li>• подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей клиента</li> <li>• планировать и применять тактику при проведении переговоров</li> <li>• разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье</li> <li>• определять характер, содержание и носители информационных сообщений, исходящих от заемщика (должника)</li> <li>• направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента</li> <li>• находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных</li> <li>• формировать резервы на возможные потери по ссудам</li> </ul>	
6	<b>Платежные услуги</b>	<b>14</b>
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <p>основы психологии общения и ведения консультационной работы с клиентами</p> <p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг</p> <p>нормативные акты и методические документы в области платежных услуг</p> <p>порядок работы кассовых работников банка, их материальную ответственность</p>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять открытие/закрытие счетов</li> <li>• оформлять платежные документы, связанные с переводом денежных средств</li> <li>• оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений по вопросу платежных услуг</li> <li>• осуществлять платежные операции в рублях и иностранной валюте</li> </ul> <p>осуществлять расчетно-кассовые операции</p>	

	Всего	42
--	-------	----

**2. Форма участия: Индивидуальная**

**3. Обобщенная оценочная ведомость.**

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (судейские и объективные) (Таблица 6).

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 42.

Таблица 6.

№ п/п	Критерий	Модуль, в котором используется критерий	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
				Судейская	Объективная	Общая
1	Прием платежей и расчетно кассовое обслуживание клиентов	1	1, 6	6	14	20
2	Продажа банковских продуктов и услуг	2	1, 3, 4, 5, 6	6	16	22
Итого =				12	30	42

**4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.**

4.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции № Т48 «Банковское дело» - 3 чел.

Дополнительное количество экспертов - главный эксперт, технический эксперт.

4.2. Минимальное количество рабочих мест составляет 1.

4.3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников осуществляется по схеме согласно Таблице 3:

Таблица 3.

Количество участников '1	Количество постов-рабочих мест	
От 1 до 5	5	10
От 6 до 10	3	3

**5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке**

Запрещается использование мобильных телефонов, личных ноутбуков, планшетов, иных электронных устройств.

## 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

4.1.1 Защита выпускных квалификационных работ проводится в установленное время на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.1.2 Процедура защиты ВКР устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает доклад обучающегося с презентацией вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, чтение отзыва и рецензии, выполнение задания демонстрационного экзамена. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствует на заседании ГЭК. Затем заключительное слово предоставляется обучающемуся, который должен ответить на замечания рецензента и членов ГЭК.

4.1.3 При ответах на вопросы членов ГЭК обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

4.1.4 В качестве основных компонентов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы при оценивании защиты выпускных квалификационных работ членами государственных экзаменационных комиссий рассматриваются:

- уровень проработки проблемы, понимание исследуемого вопроса, качество анализа проблемы;
- самостоятельность разработки, обоснованность результатов и выводов, определенная новизна полученных данных;
- степень владения современным математическим аппаратом, программными продуктами и компьютерными технологиями;
- иллюстративность, качество презентации результатов работы, навыки публичной дискуссии;
- правильность выполнения задания демонстрационного экзамена.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: глубина и точность ответов на вопросы; отзыв руководителя и оценка рецензента.

## 4.2 Критерии и показатели оценивания защиты выпускных квалификационных работ

Оценка	Критерии и показатели оценивания защиты выпускных квалификационных работ
«Отлично»	<p>1. Уровень проработки проблемы.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Соответствие ВКР условиям задания на ее выполнение и требованиям к ВКР данного уровня. Критическое использование теории и рекомендуемого материала при проведении исследований.</li><li>- работа выполнена в соответствии с заданием;</li><li>- содержание работы раскрывает заявленную тему исследования;</li><li>- собран, изучен и проработан значительный объем источников и литературы по теме исследования;</li><li>- в работе обработаны современные научные данные по проблематике исследования и интерпретированы при раскрытии и решении проблемы;</li><li>- теоретическая и практическая части работы органически взаимосвязаны;</li><li>- в заключении содержатся выводы и основные результаты в соответствие с поставленными задачами, решенными в ходе выполнения работы.</li></ul> <p>2. Понимание исследуемого вопроса.</p> <p>Полное понимание исследуемого вопроса. Исследуемая проблема раскрыта полностью. Тема исследования увязывается с профессиональными вопросами и задачами.</p> <p>3. Качество анализа проблемы.</p> <p>Полный и глубокий анализ исследуемого вопроса:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- на основе изученного объема источников и литературы проведен самостоятельный анализ фактического материала по исследуемой проблеме;</li><li>- демонстрируется критический, осмысленный подход к анализу проблемы;</li><li>- на основе проведенного анализа проблемы построены этапы (алгоритмы) решения проблемы.</li></ul> <p>4. Самостоятельность разработки, обоснованность результатов и выводов. Самостоятельность выполнения работы, аргументированная логика, продуманность,</p>

творческий подход к изложению материала, оригинальность и значимость полученных результатов

- на основе проведенного анализа и проработки проблемы приведены самостоятельные выводы по исследованию;
- демонстрируется аргументированность проведенных исследований и сформулированных выводов работы; работа имеет практическую значимость (возможность практического использования полученных результатов);
- вносимые предложения и рекомендации можно интерпретировать в область будущей профессиональной деятельности.

5. Степень владения современным математическим аппаратом, программными продуктами и компьютерными технологиями.

Высокая степень владения современным математическим аппаратом, программными продуктами и компьютерными технологиями

- применяются математические методы и модели при решении исследуемой проблемы;
- используются современные методы исследования;
- используются методы поиска информации в Интернет и обработки результатов исследований с помощью современных информационных технологий.

6. Иллюстративность. Качество презентации результатов работы. Иллюстративность.

- в презентации отражаются основные этапы и результаты работы;
- демонстрируется владение современными информационными технологиями.

7. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций.

Свободное владение материалом. Владение культурой мышления.

- на защите проявляется свободное владение материалом работы;
- демонстрируется знание теоретических и практических подходов к исследуемой проблеме;
- проявляются владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке

	<p>цели и выбору путей её достижения;</p> <p>- проявляется владение навыками аргументированного и логически грамотного представления в устной и письменной формах предлагаемых к защите теоретических и практических положений ВКР.</p> <p>Правильность выполнения задания демонстрационного экзамена.</p>
<b>«Хорошо»</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понимание исследуемого вопроса, но ряд несущественных упущений в плане содержания.</li> <li>2. Полный анализ исследуемого вопроса</li> <li>3. Самостоятельность выполнения работы, умение аргументировать, формулировать выводы и предложения, оригинальность и значимость полученных результатов. Работа имеет научную и (или) практическую значимость (для магистерской диссертации). Имеется определенная новизна полученных данных (для магистерских диссертаций).</li> <li>4. Владение современным математическим аппаратом, программными продуктами и компьютерными технологиями.</li> <li>5. Иллюстративность</li> <li>6. Владение материалом работы, проявление знания теоретических и практических подходов к исследуемой проблеме. Владение культурой мышления. Навыки грамотного представления в устной и письменной формах предлагаемых к защите теоретических и практических положений ВКР.</li> </ol> <p>Правильность выполнения задания демонстрационного экзамена</p>
<b>«Удовлетворительно»</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие ВКР условиям задания на ее выполнение и требованиям к ВКР данного уровня.</li> <li>2. Удовлетворительный уровень понимания вопроса, но имеется ряд существенных упущений.</li> <li>3. Слабые места в структуре исследования и анализе вопроса.</li> <li>4. Информация представлена четко, но отсутствует оригинальность в ее изложении.</li> <li>5. Владение современным математическим аппаратом, программными продуктами и компьютерными</li> </ol>



	<p>технологиями.</p> <p>6. Иллюстративность.</p> <p>7. Владение материалом работы. Владение культурой мышления. Некоторые навыки представления материала в устной и письменной формах.</p> <p>8. Правильность выполнения задания демонстрационного экзамена.</p>
<p><b>«Неудовлетворительно»</b></p>	<p>1. Частичное соответствие ВКР условиям задания на ее выполнение и требованиям к ВКР данного уровня.</p> <p>2. Неполное понимание проблемы.</p> <p>3. Работа характеризуется отсутствием тщательного анализа, наличием серьезных ошибок и несоответствий</p> <p>4. Неадекватность иллюстративного материала.</p> <p>5. Невладение материалом работы.</p> <p>6. Не выполнено задание демонстрационного экзамена.</p>