

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОГИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ МО «Ногинский колледж»)

ПРИКАЗ

01.11.2019 № 338

О внесении дополнений в Учетную политику

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения в Учетную политику Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Ногинский колледж» (далее - Учетная политика), утвержденную приказом от 27.12.2018 года №343.
2. Дополнить Учетную политику Приложением 20 «Перечень хозяйственного и производственного инвентаря, который включается в состав основных средств и материальных запасов, в том числе со сроком службы более 12 месяцев».
3. Приложение № 20 «Перечень хозяйственного и производственного инвентаря, который включается в состав основных средств и материальных запасов, в том числе со сроком службы более 12 месяцев» к Учетной политике дополнить пунктом 5 в редакции в соответствии с Приложением 1 к настоящему приказу.
4. Дополнения считать вступившими в силу с 05.11.2019 года.
5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по экономике и финансам Варламову Эльмиру Михайловну.

Директор



Л.В. Кузина

Л.В.Кузина

Приложение 20
к приказу от 27.12.2018 № 343 «Об
утверждении учетной политики для
целей бухгалтерского и налогового
учета»

Перечень хозяйственного и производственного инвентаря, который включается в состав основных средств и материальных запасов, в том числе со сроком службы более 12 месяцев.

1. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав основных средств, относятся:

- офисная мебель и предметы интерьера: столы, стулья, стеллажи, полки, зеркала и др.;
- осветительные, бытовые и прочие приборы: светильники, весы, часы и др.;
- кухонные бытовые приборы: кулеры, СВЧ-печи, холодильники, кофемашины и кофеварки и др.;
- средства пожаротушения: огнетушители перезаряжаемые, пожарные шкафы;
- инвентарь для автомобиля, приобретенный отдельно: чехлы, буксировочный трос и др.;

2. К хозяйственному и производственному инвентарю, который включается в состав материальных запасов, в том числе со сроком службы более 12 месяцев относятся:

- инвентарь для уборки офисных помещений (территорий), рабочих мест: ведра, лопаты, грабли, швабры, метлы, веники и др.;
- принадлежности для ремонта помещений (например, дрели, молотки и т. п.);
- электротовары: удлинители, тройники электрические, переходники электрические и др.;
- инструмент слесарно-монтажный, столярно-плотницкий, ручной, малярный, строительный и другой, в частности: молотки, отвертки, ножовки по металлу, правило, плоскогубцы, рубанки, гаечные ключи, разводные, трубные ключи и т.п.;
- туалетные принадлежности: бумажные полотенца, освежители воздуха, мыло и др.;
- средства пожаротушения (кроме тех, что включаются в состав основных средств в соответствии с п. 1 настоящего перечня): багор, штыковая лопата, конусное ведро, пожарный лом, кошма, топор, одноразовый огнетушитель;
- спортивный инвентарь: воланы, футбольные, волейбольные, баскетбольные мячи, теннисные мячи;
- учебный инвентарь: голова-манекен учебная, ножницы.

Директор



Куз

Л.В.Кузина