

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОГИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ МО «Ногинский колледж»)

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета Колледжа
- протокол № 1
от 29.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ МО «Ногинский колледж»
От 30.08.2022 №679/1у

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся
(слушателей) по дополнительным профессиональным программам, программам
профессионального обучения
ГБПОУ МО «Ногинский колледж»,

Ногинск, 2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) устанавливает организационно-правовое обеспечение процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся (слушателей) (далее - слушателей) по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПО), программам профессионального обучения (далее – ПО) ГБПОУ МО «Ногинский колледж» (далее – ГБПОУ МО «Ногинский колледж»).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями), приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 г. N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом колледжа.

1.3. Установленный Порядок обеспечивает всестороннее, объективное рассмотрение вопросов перевода, отчисления и восстановления обучающихся (слушателей), полностью исключая дискриминацию и ущемление прав личности, учитывающее охраняемые законом интересы граждан, а также права, интересы и возможности ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

1.4. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся (слушателей) в части, не урегулированной законодательством об образовании РФ и настоящим Порядком, может регламентироваться Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами колледжа, с которыми в установленном порядке должен быть ознакомлен обучающийся (слушатель).

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися (слушателями) по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ)

2.1. Под переводом понимается переход обучающихся (слушателей):

- с одной образовательной программы на другую;
- на другую форму обучения;
- из другого образовательного учреждения на обучение по программам в ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

2.2. Перевод обучающихся (слушателей) осуществляется на основании письменного заявления на имя директора ГБПОУ МО «Ногинский колледж», в котором указываются фамилия,

имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения, формы обучения, причины перевода.

2.3. Перевод слушателя с одной программы ДПО и ПО на другую в ГБПОУ МО «Ногинский колледж» возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана и объема программ, на основе освоения обучающимися (слушателями) объема образовательной программы, на которую обучающиеся (слушатели) переводятся.

2.4. При условии освоения обучающимися (слушателями) достаточного объема программы ДПО и ПО, на которую они желают перевестись, по обоюдному согласию обучающихся (слушателей) дополнительным соглашением вносятся изменения в ранее заключенный Договор об образовании в части названия программы ДПО, её объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. В случае перевода в ГБПОУ МО «Ногинский колледж» из другой образовательной организации ДПО обучающиеся (слушатели) прикладывают к заявлению выписку об успеваемости, выданную другим образовательным учреждением.

2.6. При переходе из другого образовательного учреждения ДПО осуществляется сверка академических часов с учебными планами и программами дополнительного профессионального образования ГБПОУ МО «Ногинский колледж», соответствующего направления, наличие или отсутствие задолженностей.

2.7. При переходе обучающихся (слушателей) из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» в другую образовательную организацию колледжа обязан:

- выдать академическую справку;
- издать приказ об отчислении из ГБПОУМО «Ногинский колледж» в связи с переводом;
- расторгнуть договор об образовании по программам ДПО. В случае внесения оплаты в полном размере, вернуть неиспользованную часть оплаты;
- выдать все необходимые для зачисления в другую образовательную организации документы из личного дела;
- вложить в личное дело обучающегося (слушателя) копию приказа об отчислении либо выписку из приказа об отчислении.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ)

3.1. Отчисление обучающихся (слушателей) из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» осуществляется на следующих основаниях:

- в связи с завершением программы ДПО и ПО;
- по собственному желанию слушателя;
- по инициативе ГБПОУ МО «Ногинский колледж»;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся (слушателей) и ГБПОУ «Ногинский колледж», том числе в случае ликвидации ГБПОУ МО «Ногинский колледж»;
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Отчисление из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о квалификации, установленного образца или освоения обучающимися (слушателями) программ ДПО и ПО, где не предусмотрена аттестация, в полном объеме.

3.3. Отчисление из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» досрочно, по инициативе обучающихся (слушателей) осуществляется на основании личного заявления на имя директора ГБПОУ «Ногинский колледж» с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении обучающемуся (слушателю) ему выдается справка об обучении, установленного образца, расторгается Договор об образовании на обучение по программам ДПО или ПО и возвращается внесенная плата за обучение за вычетом фактически понесенных расходов.

Отчисление по инициативе обучающегося (слушателя) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного слушателя перед ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

3.4. Основанием для отчисления из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» досрочно, по инициативе образовательной организации является:

- установление нарушения порядка приема в ГБПОУ МО «Ногинский колледж», повлекшего по вине обучающегося (слушателя) его незаконное зачисление;
- нарушение сроков оплаты за обучение (физическими и (или) юридическими лицами).

3.4.1. При невыполнении обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, если обучающийся (слушатель):

- не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки;
- не ликвидировал разницу в учебных планах в установленные сроки;
- не выполнил учебный план (в том числе индивидуальный) обучения без уважительной причины.

3.4.2. При применении к обучающемуся (слушателю) отчисления как меры дисциплинарного взыскания относится грубое нарушение Правил внутреннего распорядка:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей, работников и обучающихся ГБПОУ МО «Ногинский колледж»;
- нарушение общественного порядка на территории ГБПОУ МО «Ногинский колледж»;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- преднамеренная порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества;

- подделка (фальсификация) документов об образовании;
- несоблюдение правил пожарной безопасности.

Обучающийся (слушатель), подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

До издания приказа об отчислении обучающегося (слушателя) по неуважительной причине его необходимо ознакомить его с представлением об отчислении.

В случаях невозможности ознакомления слушателя с отчислением, уведомление об отчислении с указанием в нем даты отчисления направляется электронной или почтовой связью.

После ознакомления обучающегося (слушателя) с решением об отчислении, издается приказ об отчислении.

Не допускается отчисление обучающегося (слушателя) по инициативе ГБПОУ МО «Ногинский колледж» во время их болезни.

3.5. Основанием для отчисления обучающегося (слушателя) из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» по решению судебных органов является приговор суда о применении к обучающемуся (слушателю) меры наказания, связанной с лишением свободы.

3.6. При условии издания приказа об отчислении обучающегося (слушателя) из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» до завершения освоения программы ДПО или ПО, ему выдается справка об обучении. Дата издания приказа считается датой отчисления обучающегося (слушателя) из ГБПОУ МО «Ногинский колледж», если иное не указано в приказе о прекращении образовательных отношений обучающегося (слушателя) и ГБПОУ МО «Ногинский колледж».

IV/ ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ)

4.1. Лицо, отчисленное из ГБПОУ МО «Ногинский колледж» по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения при наличии укомплектованной группы и при сохранении прежних условий обучения.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления.

4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы, соответствующей ДПО и ПО и формы обучения.

4.4. Восстановление оформляется соответствующим приказом директора колледжа.