

Министерство образования Московской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области "Красногорский колледж"

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
"Красногорский колледж"
 С.В. Демин
"30" "08" 2023 года



У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
основной образовательной программы
- программы подготовки специалистов среднего звена
"Профессионалитет"
по специальности **43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Квалификация - **специалист по
туризму и гостеприимству**
Форма обучения - **очная**
Нормативный срок обучения -
2 года и 10 мес. на базе основного
общего образования

г. Красногорск, 2023 г.

РАССМОТРЕН

На заседании методического
объединения ГБПОУ МО
«Красногорский колледж»
от 28.08.2023г. Протокол № 10

СОГЛАСОВАН

Научно-методическим советом ГБПОУ
МО «Красногорский колледж»
от 29.08.2023г. Протокол № 32

ОДОБРЕН

На заседании педагогического
совета ГБПОУ МО «Красногорский
колледж»
от 30.08.2023г. Протокол № 1

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора ГБПОУ МО
«Красногорский колледж»
от 30.08.2023г. № 1407/1

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Настоящий учебный план по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 г. № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство» (далее – ФГОС, ФГОС СПО), Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах программы подготовки специалистов среднего звена, федеральной образовательной программы среднего общего образования, примерных программ общеобразовательных дисциплин, требований профессиональных стандартов.

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Красногорский колледж»

1.Сводные данные по бюджету времени

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	
						Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение			
Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем			нед.	нед.	нед.
нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
37	15	22	2	1	1	2	1	1									11	52	
36	16,5	19,5	1	0,5	0,5	2		2	2		2						11	52	
21	14	7	2	1	1	3	1	2	5	1	4	4		4	4	2	2	43	
94	45,5	48,5	5	2,5	2,5	7	2	5	7	1	6	4		4	4	2	24	147	

2.1. График учебного процесса

курс	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август													
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен – 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт – 2 нояб	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек – 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв – 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев – 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар – 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр – 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн – 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июн – 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31						
I														0	::																																											
II																																																										
III														0	8	::														0	0	8	8	8	8	::	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
::	Промежуточная аттестация
=	Каникулы

0	Учебная практика
8	Производственная практика (по профилю специальности)
X	Производственная практика (преддипломная)

Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
III	Государственная итоговая аттестация
*	Неделя отсутствует

2.2. План учебного процесса 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Индекс	Наименование циклов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации и другие формы контроля (семестр)					Объем образовательной программы (час.)	Объем образовательной программы в академических часах											Распределение часов по курсам и семестрам						
		экзамен	зачет	дифференцированный зачет	индивидуальный проект*/курсовая работа (проект)	Контрольная работа		Самостоятельная работа	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Промежуточная аттестация (экз. сессия)			ГИА	1 курс		2 курс		3 курс			
									Всего учебных занятий	в том числе				практика	самостоятельная работа в рамках экзаменационной сессии	консультации		экзамен	1 семестр 15 недель	2 семестр 22 недели	3 семестр 16,5 недель	4 семестр 19,5 недель	5 семестр 14 недель	6 семестр 7 недель	
										В том числе в форме практической подготовки	лекция, семинар	практическое занятие, лабораторное занятие	индивидуальный проект*/курсовая работа (проект)												учебная
ООД. 00	Общеобразовательный цикл	4	1	9	1	2	1476		0	1404	624	748	624	32	0	0		36	18	18	0	452	664	162	126
Обязательные учебные дисциплины																									
ООД.01	Русский язык	1					82		64	36	28	36				10	2	6		64					
ООД.02	Литература			2			108		108		108									32	76				
ООД.03	История			2к			136		136	46	90	46								48	88				
ООД.04	Обществознание			2к			108		108	52	56	52								46	62				
ООД.05	География	2				ВПР	110		92	44	48	44				10	2	6		46	46				
ООД.06	Иностранный язык			2		ВПР	144		144	144		144								64	80				
ООД.07	Математика	1, 2					224		188	18	170	18				16	14	6		88	100				
ООД.08	Информатика			3		ВПР	142		142	110	32	110									72	70			
ООД.09	Физическая культура		1	2			72		72	58	14	58								32	40				
ООД.10	ОБЖ			2			68		68	46	22	46								32	36				
ООД.11	Физика			4			96		96	14	82	14										30	66		
ООД.12	Химия			4к			60		60	34	26	34										30	30		
ООД.13	Биология			4к			62		62	22	40	22										32	30		
ип.01	Индивидуальный проект				2		32		32				32								32				
Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся							0		0																
ООД. 14	Россия – моя история/Родной			2			32		32		32										32				

	ые технологии в туризме и гостеприимстве																									
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела			2к				54	54	20	34	20								54						
ОП.07	Иностранный язык (второй)			5				130	130	118	12	118										80	50			
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология			5				46	46	24	22	24											46			
ОП.09	Цифровая экономика			4				36	36		22	14										36				
П.00	Профессиональный цикл	7		12				1624	0	1534	1362	150	858	22	252	252	34	14	42	0	124	74	154	370	390	422
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	1		2				262	0	252	190	62	118	0	72	0	2	2	6	0	124	74	54	0	0	0
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства			1к				56	56	30	26	30									56					
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства			2к				38	38	20	18	20										38				
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения			1к				32	32	24	8	24									32					
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставления							54	54	44	10	44										54				

	услуг туризма и гостеприимства																									
УП.01	Учебная практика			2к				72					72						36	36						
	Экзамен по модулю	3						10						2	2	6										
ПМ.02	Предоставление гостиничных услуг	1		3				480	0	462	414	26	270	22	36	108	10	2	6	0	0	0	0	0	196	266
МДК 02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы			5к				106		106	74	10	74	22											106	
МДК 02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг			5к				90		90	88	2	88												90	
МДК 02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы			6				122		122	108	14	108												122	
УП.02	Учебная практика			6к				36		36	36				36										36	
ПП.02	Производственная практика			6к				108		108	108				108										108	
	Экзамен по модулю	6						18							10	2	6									
ПМ.03	Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности	1		1				212	0	194	186	8	114	0	36	36	10	2	6	0	0	0	0	0	194	0

МДК 03.01	Освоение профессии 11695 Горничная					122		122	114	8	114												122	
УП.03	Учебная практика			5к		36		36	36				36										36	
ПП.03	Производственная практика			5к		36		36	36				36										36	
	Экзамен по модулю	5				18								10	2	6								
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	1		2		174	0	156	148	8	76	0	36	36	10	2	6	0	0	0	0	0	0	156
МДК 04.01	Освоение профессии 16399 Официант			6		84		84	76	8	76													84
УП.04	Учебная практика			6к		36		36	36				36											36
ПП.04	Производственная практика			6к		36		36	36				36											36
	Экзамен по модулю	6				18								10	2	6								
ПМ.05	Технология и организация тур операторских и тур агентских услуг	2		2		298	0	282	260	22	188	0	36	36	0	4	12	0	0	0	100	182	0	0
МДК 05.01	Предоставление тур операторских услуг	3				60		52	38	14	38				2	6						52		
МДК 05.02	Предоставление тур агентских услуг					110		110	106	4	106											110		
МДК 05.03	Координация качества выполнения тур агентских услуг			3		48		48	44	4	44											48		
УП.05	Учебная практика			4к		36		36	36				36									36		

ПП.05	Производственная практика			4к			36		36	36					36							36			
	Экзамен по модулю	4					8									2	6								
ПМ.06	Освоение профессии "Ассистент экскурсовода (гид)"	1		1			198	0	188	164	24	92	0	36	36	2	2	6	0	0	0	0	188	0	0
МДК 06.01	Организация экскурсионной деятельности						52		52	40	12	40											52		
МДК.06.02	Разработка программ экскурсионного обслуживания						64		64	52	12	52											64		
УП.06	Учебная практика			4к			36		36	36				36									36		
ПП.06	Производственная практика			4к			36		36	36					36								36		
	Квалификационный экзамен	4					10		0							2	2	6							
	ИТОГО						4068		3888	2548	1254	2076	54	252	252	80	34	66	216	576	828	594	846	576	468
ПДП	Преддипломная практика								144																144
ПА	Промежуточная аттестация								180										36	36	18	18	36	36	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация								216																216
	ВСЕГО по учебному плану:						4428	0	4428	2548	1254	2076	54	252	252	80	34	66	216	612	864	612	864	612	864
	Недельная нагрузка																		36	36	36	36	36	36	36

Государственная итоговая аттестация - 6 недель	Всего	3420	дисциплин и МДК	540	792	594	702	504	252
1.1. Дипломный проект		252	учебной практики	36	36		72	36	72
1.2. Демонстрационный экзамен		252	производств.практики				72	36	144
Выполнение дипломного проекта и подготовка к ДЭ с 18 мая по 14 июня		144	преддипломн. практики						144
(4 недели).		12	экзаменов	2	2	2	2	2	2
Защита дипломной работы с 15 июня по 28 июня		30	дифференцированных зачетов	1	9	4	6	5	5
Сдача дем. экзамена (по графику).		2*	зачетов (* физическая культура)	1*			1*		

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

Кабинеты:

русского языка и литературы
истории и обществознания
физики
химии и биологии
географии
математики
социально-гуманитарных дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности; безопасности жизнедеятельности;
менеджмента и управления персоналом;
основ маркетинга;
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
экономики и бухгалтерского учета;
инженерных систем гостиницы;
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса; организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро; организации деятельности сотрудников службы приема, размещения; организации деятельности сотрудников службы питания;
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Лаборатории:

учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями) «Сервис и гостеприимство»
учебный ресторан или бар «Ресторанный сервис»
учебная лаборатория «Туризм»
учебная лаборатория «Администрирование отеля»
учебная лаборатория «Туроператорская деятельность»

Мастерские:

стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования
«Администрирование отеля»

Спортивный комплекс:

Спортивный зал
Стадион открытого типа

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал; и др.

4. Пояснительная записка

4.1. Нормативная база реализации ООП-II

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 года № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.011 «Повар» от 09 марта 2022 № 113н, регистрационный номер 557;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.008 «Руководитель предприятия питания» от 07 мая 2015 № 281н, регистрационный номер 468;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.013 «Официант, бармен» от 09 марта 2022 № 115н, регистрационный номер 681;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 04.005 «Экскурсовод (гид)» от 24 декабря 2021 № 913н, регистрационный номер 162;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.023 «Инструктор-проводник» от 24 декабря 2021 № 914н, регистрационный номер 1092;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.021 «Горничная» от 05 сентября 2017 № 657н, регистрационный номер 1079;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.022 «Работник по приёму и размещению гостей» от 05 сентября 2017 № 659н, регистрационный номер 1080;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» от 07 мая 2015 № 282н, регистрационный номер 467;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 882,

Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Устав ГБПОУ МО «Красногорский колледж»;

– Локальные акты и положения колледжа.

Учебный план регламентирует порядок реализации ООП-П с освоением общих и профессиональных компетенций.

Перечень общих компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

ВД 1 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги

ВД 2 Предоставление гостиничных услуг

ПК 2.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей

ПК 2.2 Организовать и осуществлять эксплуатацию номерного гостиничного фонда предприятия

ПК 2.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг

ПК 2.4. Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах

ВД 3 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии 11695 Горничная

ПК 3.1 Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуг и размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений

ПК 3.2 Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы

ПК 3.3 Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих

ВД 4 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии 16399 Официант

ПК 4.1 Выполнять подготовку залов к обслуживанию в соответствии с характером, типом и классом организации общественного питания

ПК 4.2 Обслуживать потребителей организаций общественного питания всех форм собственности, различных видов, типов и классов

ПК 4.3 Обслуживать массовые банкетные мероприятия

ПК 4.4 Обслуживать потребителей при использовании специальных форм организации питания

ВД 5 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

ПК 5.1 Планировать, оформлять и обрабатывать заказы клиентов

ПК 5.2 Координировать и контролировать работу по реализации заказа

ПК 5.3 Пользоваться компьютерными программами бронирования туров, осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа

ПК 5.4 Собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные, для формирования банки данных

ВД 6 Освоение профессии «Ассистент экскурсовода (гид)»

ПК 6.1 Планировать организацию сопровождения туристов при занятиях трекингом

ПК 6.2 Контролировать готовность группы туристов, оборудования и транспортных средств в процессе организации сопровождения пешеходных туристов

ПК 6.3 Инструктировать туристов о правилах поведения в период пешеходного туризма и трекинга

ПК 6.4 Оказывать организационную поддержку экскурсоводу (гиду) при осуществлении экскурсионных услуг

ПК 6.5 Координировать и контролировать соблюдение правил поведения туристами в процессе экскурсионного обслуживания

ПК 6.6 Принимать и обрабатывать заказы на проведение экскурсионной деятельности

ПК 6.7 Проводить подготовительную работу по реализации заказа на проведение экскурсии

ПК 6.8 Оказывать информационную поддержку, используя различные цифровые средства для туристской индустрии

ПК 6.9 Проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных

Корпоративные компетенции по запросу работодателя

Корпоративные компетенции	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (выделить желаемый уровень, согласно требованиям предприятия-работодателя)			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
КК 01. Саморегуляция собственного физического состояния		+		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08
КК 02. Личностная честность, ответственность и организованность		+		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
КК 03. Дипломатичность при построении отношений с гостями, коммуникабельность и красноречие			+	ОК 01, ОК 02, ОК 03
КК 04. Организаторские способности и рефлексивность			+	ОК 01, ОК 02, ОК 03

КК 05. Способность в цифровой среде использовать различные цифровые средства		+		ОК 02, ОК 03
--	--	---	--	--------------

4.2. Структура и объем образовательной программы ООП-П

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования **составляет 147 недель**, в том числе:

Объем учебной нагрузки – 117 недель:

- работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) с самостоятельной учебной работой, включенной в 36 часовую недельную нагрузку – 94 недели;

- промежуточная аттестация – 5 недель;

- учебная практика – 7 недель;

- производственная практика по профилю специальности – 7 недель;

- преддипломная практика - 4 недели;

государственная итоговая аттестация – 6 недель;

каникулы – 24 недели.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общеобразовательный цикл;
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики;
- государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы на базе основного общего образования представлены в таблице 1.

Таблица 1.

Структура и объем образовательной программы

Индекс	Структура образовательной программы	Учебная нагрузка обучающихся в академических часах			Обязательная часть образов. программы	Вариативная часть образов. программы
		Объем образов. программы	Объем работы во взаимодействии с преподавателем	Самостоятельная работа студентов включенная в 36 – часовую нед. нагрузку		
О. ОО	Общеобразовательный цикл	1404	1404	-	1404	-
	Промежуточная аттестация	72	72	-	72	-
	Всего часов обучения по общеобразовательному циклу	1476	1476	-	1476	-

СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	444	444	-	354	90
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	524	524	-	488	36
ПМ.00	Профессиональный цикл	1624	1624	-	922	702
Всего часов обучения по СГ.00, ОП.00, ПМ.00		2592	2592		1764	828
ПДП	Преддипломная практика	144	144	-	144	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216	216	-	216	-
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования		4428	4428	-	3600	828

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по туризму и гостеприимству.

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист по туризму и гостеприимству» осваивает общие виды деятельности: ВД 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства; ВД 02. Предоставление гостиничных услуг; ВД 03. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии 11695 Горничная; ВД 04. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии 16399 Официант.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности:

Виды деятельности, сформированные совместно с работодателем из часов вариативной части ФГОС СПО
Работодатель: ООО «Прометей – Сити ГК «LES Art Resort»
ВД 05. Технология и организация туроператорских и турагентских услуг
ВД 06. Освоение профессии «Ассистент экскурсовода (гид)»

Формы обучения: Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения. При реализации программы образовательная организация применяет электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист по туризму и гостеприимству – 2952 ак. часа. Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 ак. часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

4.3. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план основной образовательной программы специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, реализуемой в рамках ФП "Профессионалитет", составлен совместно с ключевым работодателем ООО «Прометей – Сити Гостиничный комплекс (ГК) «LES Art Resort» с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, сформированных приобретаемым практическим опытом, умениями и знаниями. Четко сформулированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Реализация образовательной программы осуществляется колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

При реализации образовательной программы по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. В этом случае используются специально оборудованные помещения, их виртуальный аналог, позволяющий обучающимся осваивать ОК и ПК.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий, графиком учебного процесса и основной образовательной программой. Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов, включая в себя теоретическое обучение, практическую подготовку.

Объем образовательной учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая нагрузку во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу.

Начало учебных занятий – 1 сентября и окончание - в соответствии с графиком учебного процесса.

Объем учебных недель составляет на:

- на 1 курсе- 37 недель;
- на 2 курсе- 36 недель;
- на 3 курсе- 21 неделя;

Количество недель, отводимых на каникулы, составляет:

- на 1 курсе – 11 недель, включая зимний период;
- на 2 курсе – 11 недель, включая зимний период;
- на 3 курсе – 2 недели.

Продолжительность учебной недели - 5 дней.

Продолжительность занятий - 45 минут с перерывом 10 минут после каждого занятия (возможна группировка уроков парами).

Численность обучающихся в учебной группе – не более 25 человек.

Освоение общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов образовательной программы предусматривает освоение дисциплины «Физическая культура» в объеме 154 часа.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 год № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», приказом министра обороны Российской Федерации от 24.02.2010 № 96 и министра образования и науки Российской Федерации 24.02.2010 № 134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12.04.2010 № 16866), «Методических рекомендаций по организации и проведению военных сборов с обучающимися общеобразовательных учреждений и учреждений начального и среднего профессионального образования», изложенных письмом Министерства образования Московской области от 01.04.2013 № 3808-08о/07 часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" отведено на изучение основ военной службы. Для подгрупп девушек организовано освоение основ медицинских знаний. Объем часов социально-гуманитарного цикла по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 час, из них на освоение основ военной службы не менее 48 часов.

Формы и процедуры контроля знаний

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Оценочные средства для промежуточной и государственной итоговой аттестации разработаны Колледжем самостоятельно с участием работодателей и обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и достижение всех требований, заявленных в программе.

Оценочные материалы разработаны в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и в соответствии с заданиями системы оценки демонстрационного экзамена.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов, в том числе комплексных. Дифференцированный зачет и зачет проводится за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, МДК; экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, определяется день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Порядок проведения учебной и производственной практики

Практика является обязательным разделом ОП СПО. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Виды практик - учебная практика и производственная практика, которая состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются

как в несколько периодов концентрировано, так может проводиться и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Обязательным условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение теоретической части соответствующего профессионального модуля.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения. Практика проводится в организациях, где предполагается внедрение результатов выполнения дипломной работы (проекта) и демонстрационного экзамена.

Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели (144 часа).

Проведение преддипломной практики ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку его к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм, а также на апробацию основных положений дипломной работы (проекта).

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Порядок проведения учебной и производственной практики

Таблица 2.

№ п/п	Наименование практики по модулям	Форма проведения	Кол-во часов	Семестр
Учебная практика				
1	УП.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	концентрировано	72	1, 2, 3
2	УП.02 Предоставление гостиничных услуг	концентрировано	36	5, 6
3	УП.03 Освоение профессии 11695 Горничная	концентрировано	36	5
4	УП.04 Освоение профессии 16399 Официант	концентрировано	36	6
5	УП.05 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	концентрировано	36	
6	УП.06 Освоение профессии «Ассистент экскурсовода (гид)»	концентрировано	36	
	Итого:		252	
Производственная практика				
1	ПП.02 Предоставление гостиничных услуг	на предприятии	108	5, 6
2	ПП.03 Освоение профессии 11695 Горничная	на предприятии	36	5
3	ПП.04 Освоение профессии 16399 Официант	на предприятии	36	6

4	ПП.05 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	на предприятии	36	3, 4
5	ПП.06 Освоение профессии «Ассистент экскурсовода (гид)»	на предприятии	36	4
	Итого:		252	

Общее количество зачётов, дифференцированных зачётов и экзаменов в каждом учебном году, в процессе промежуточной аттестации, не превышает 18, из них экзаменов – не более 8, дифференцированных зачетов и зачетов не более 10, без учета зачетов по физической культуре. Успеваемость обучающегося по итогам полугодия, экзамена и дифференцированного зачёта определяется оценками: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Таблица 3.

Индекс	Распределение самостоятельной работы (час.) по ООД, СГ, ПМ и семестрам							
	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Всего часов	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ООД.00	Общеобразовательный цикл	36	16	20				
ООД.01	Русский язык	10	10					
ООД.05	География	10		10				
ООД.07	Математика	16	6	10				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	10						
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	10				10		
ПП.00	Профессиональный цикл	34						
ПМ. 01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	2	2					
ПМ. 02	Предоставление гостиничных услуг	10						10
ПМ. 03	Освоение профессии 11695 Горничная	10					10	
ПМ. 04	Освоение профессии 16399 Официант	10						10
ПМ. 06	Освоение профессии «Ассистент экскурсовода (гид)»	2				2		
	Всего часов:	80						

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе

ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) колледжем определены самостоятельно с учетом ООП-П совместно с работодателем.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, перевозки, предоставление персональных услуг) и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 25 процентов.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым в соответствии с требованиями ФГОС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

4.4. Общеобразовательный цикл

В соответствии с требованиями ФП «Профессионалитет» и его принципами интеграции и интенсификации общеобразовательная подготовка осуществляется на 1 и 2 курсах.

Углубленными учебными дисциплинами являются: география, иностранный язык, информатика. Общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования составляет 1476 академических часов и содержит следующие дисциплины:

Обязательные учебные дисциплины		Объем часов
ООД. 01	Русский язык	82
ООД. 02	Литература	108
ООД. 03	История	136
ООД. 04	Обществознание	108
ООДу. 05	География	110
ООДу. 06	Иностранный язык	144
ООД. 07	Математика	224
ООДу. 08	Информатика	142
ООД. 09	Физическая культура	72
ООД. 10	Основы безопасности жизнедеятельности	68
ООД. 11	Физика	96
ООД. 12	Химия	60
ООД. 13	Биология	62
ИП.01	Индивидуальный проект	32
<i>Дополнительные учебные дисциплины, курсы по выбору обучающихся</i>		32
ООДд. 14	Россия – моя история/Родной язык (русский)	32
ИТОГО		1476

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ООП-П при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель,

- промежуточная аттестация – 2 недели,

- каникулярное время -11 недель.

Общеобразовательная подготовка осуществляется на 1- 2 курсах.

Самостоятельная работа в структуре общеобразовательного цикла не предусмотрена.

Для реализации требований ФГОС среднего общего образования в пределах основных образовательных программ СПО используются примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин для профессий и специальностей СПО.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО в учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта, который представляет собой

особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимися в период освоения общеобразовательного цикла за счет специально отведенных в учебном плане часов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой специальности и может носить междисциплинарный характер.

Тематика индивидуального проекта уточняется преподавателями учебных дисциплин с учетом специфики осваиваемой специальности СПО и обсуждается с обучающимися.

Экзамены проводятся по дисциплинам:

Русский язык - 1 семестр (письменно);

Математика - 1, 2 семестр (письменно);

География - 2 семестр (устно).

По остальным дисциплинам общеобразовательного цикла проводится дифференцированный зачет по окончании изучения дисциплины. Если дисциплина изучается несколько семестров, то оценка за семестр выставляется по текущей успеваемости.

Опыт реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ООП СПО учитывает возрастные и социально-психологические особенности обучающихся.

4.5. Обоснование и формирование вариативной части ООП-П

При формировании дополнительного профессионального блока по запросу работодателей, вводился новый профессиональный модуль и общепрофессиональная дисциплина по формированию базовых компетенций для цифровой экономики. Кроме того, при распределении объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в первую очередь принимались во внимание запросы работодателей и современного рынка труда.

Вариативная часть в объеме 828 часов распределена следующим образом:

Таблица 3.

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Обоснование
1	СГ. 01 Иностранный язык в профессиональной деятельности	90	Увеличение количества часов для получения дополнительных умений, знаний, практического опыта в соответствии с требованиями работодателя
2	ОП. 09 Цифровая экономика	36	Введена новая дисциплина для получения умений, знаний, практического опыта, формирование базовых

			компетенций цифровой экономики
3	ПМ. 03 Освоение профессии 11695 Горничная	206	Увеличение количества часов для получения дополнительных умений, знаний, практического опыта в соответствии с требованиями работодателя
4	ПМ. 04 Освение профессии 16399 Официант		
5	ПМ. 05 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	298	Введен новый профессиональный модуль для расширения умений, знаний, практического опыта в своей профессиональной отрасли и в соответствии с требованиями работодателя
6	ПМ.06 Освоение профессии "Ассистент экскурсовода"	198	Введен новый профессиональный модуль для расширения умений, знаний, практического опыта в своей профессиональной отрасли и в соответствии с требованиями работодателя
Итого:		828	

4.6. Формы проведения консультаций

По дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, по которым в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, предусмотрены консультации. Проведение консультаций осуществляется за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

Формы проведения консультаций – групповые и индивидуальные.

Количество консультаций определено в учебном плане и закрепляется за преподавателями приказом директора колледжа при тарификации, в начале учебного года.

Индивидуальные консультации проводятся по мере возникновения трудностей в освоении учебного материала или заданий по самостоятельной работе у отдельных обучающихся или учебной группы. Во время консультаций студент получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Во время подготовки к экзаменам проводятся групповые консультации.

Часы, выделенные на консультации в объеме 34 часа, распределены следующим образом:

Индекс	Предмет	Всего часов	Семестр/курс						
			1 курс		2 курс		3 курс		
			1	2	3	4	5	6	
ООД.00	Общеобразовательный цикл	18							

ООД. 01	Русский язык	2	2					
ООД. 05	География	2		2				
ООДу. 07	Математика	14	6	8				
СГ.00 Социально-гуманитарный цикл		2						
СГ. 02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2					2	
П.00 Профессиональный цикл		14						
ПМ. 01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	2	2		2			
ПМ. 02	Предоставление гостиничных услуг	2						2
ПМ. 03	Освоение профессии 11695 Горничная	2					2	
ПМ .04	Освоение профессии 16399 Официант	2						2
ПМ. 05	Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	4			2	2		
ПМ. 06	Освоение профессии Ассистент экскурсовода (гид)	2				2		
Всего:		34						

4.7. Формы проведения государственной итоговой аттестации

С целью комплексной оценки соответствия результатов освоения образовательной программы СПО требованиям ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

На государственную итоговую аттестацию предусмотрено 6 недель, в том числе 4 недели на подготовку и 2 недели на защиту выпускной квалификационной работы.

Демонстрационный экзамен - это процедура, которая предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности и демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;

- независимую экспертную оценку выполнения задания демонстрационного экзамена, в том числе экспертами из числа представителей сторонних организаций и предприятий;

- определение уровня компетенций выпускников в соответствии с

установленными требованиями.

Организация процесса демонстрационного экзамена и оснащение рабочего места, обучающегося производится в соответствии с актуальным инфраструктурным листом Центра проведения демонстрационного экзамена требованиями к материально-техническому обеспечению лабораторий и мастерских настоящей программы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются календарным учебным графиком.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (или индивидуальный учебный план), если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Сдача демонстрационного экзамена регламентируется соответствующим Положением и методическими рекомендациями по подготовке и сдаче демонстрационного экзамена, а также Программой государственной итоговой аттестации по специальности.

4.8. Инклюзивное образование

Настоящий учебный план разработан с учетом Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО в целях обеспечения прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на

получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся, и ориентирован на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности и качества среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с целью достижения ими результатов, установленных ФГОС СПО;

- возможности формирования индивидуальной образовательной траектории для данной категории обучающихся с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, что способствует развитию инклюзивного образования, то есть обеспечению равного доступа к образованию всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

4.9. Практикоориентированность

При выделении времени на лабораторные и практические занятия соблюдены параметры практикоориентированности (в %), вычисляемые по формуле:

$$(ЛПЗ+КР+(УП+ПП)+ПДП)/УНх 100 =ПрО$$

ПрО – практикоориентированность;

ЛПЗ – суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах) – 2076 часов;

УП – объем учебной практики (в часах) – 252 часа;

ПП – объем производственной практики (по профилю специальности) – 252 часа;

ПДП – объем производственной практики (преддипломной) – 144 часа;

УНобщая – объем обязательной учебной нагрузки

$$((2076+54+(252+252)+144) / 4212) \times 100 = 62,5\%$$