МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОГИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ МО «Ногинский колледж»)

Подписано цифровой подписью:
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "НОГИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2026.10.15 09:31:04 +03'00'

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ГБПОУ МО
«Ногинский колледж»
_____ / А.А. Чистов
«___» _____ 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о проведении Международной дистанционной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»

Ногинск 2026

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения Международной дистанционной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело» (далее — Олимпиада), состав участников, порядок оценивания, подведения итогов и награждения победителей и призёров.

1.2. Организатором Олимпиады является Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Ногинский колледж» (далее — Колледж, Организатор).

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»;
- Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.4. Олимпиада имеет международный статус и проводится для обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования Российской Федерации, а также организаций технического и профессионального образования Республики Беларусь и других государств.

1.5. Олимпиада проводится в дистанционной форме в виде онлайн-тестирования на платформе «Яндекс Формы».

1.6. Рабочий язык Олимпиады — русский.

1.7. Участие в Олимпиаде добровольное, индивидуальное и бесплатное. Организационный взнос не взимается.

1.8. Информация об Олимпиаде, ссылка на конкурсное задание и итоги размещаются на официальном сайте Колледжа https://nogkolledzh.ru и направляются в образовательные организации, подавшие заявку.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Цель Олимпиады — выявление и поддержка талантливых обучающихся, повышение качества подготовки специалистов в области поварского и кондитерского дела и развитие международного сотрудничества образовательных организаций.

2.2. Задачи Олимпиады:

- проверка уровня теоретической подготовки обучающихся по профильным дисциплинам и профессиональным модулям специальности;
- повышение мотивации обучающихся к освоению будущей профессии и интереса к информационным технологиям;
- развитие профессионального кругозора, логического и алгоритмического мышления;
- обмен опытом между образовательными организациями Российской Федерации и Республики Беларусь;
- совершенствование методов контроля знаний с применением дистанционных технологий.

## 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ И ЖЮРИ

3.1. Для подготовки и проведения Олимпиады создаётся организационный комитет (далее — Оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора Колледжа.

3.2. Оргкомитет:

- разрабатывает Положение и обеспечивает его размещение на сайте Колледжа;
- организует приём заявок и информирует образовательные организации о порядке проведения Олимпиады;
- утверждает конкурсное задание и обеспечивает его размещение на платформе «Яндекс Формы»;
- обеспечивает техническое сопровождение Олимпиады в день проведения;
- формирует состав жюри, публикует итоги и организует награждение;

– рассматривает апелляции и спорные вопросы.

3.3. Для оценивания результатов формируется жюри из числа преподавателей профессионального цикла Колледжа. В состав жюри могут быть включены представители образовательных организаций-участников и работодателей.

3.4. Жюри проверяет результаты тестирования, формирует рейтинг участников, определяет победителей и призёров и оформляет итоговый протокол.

## 4. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся 1–4 курсов всех форм обучения:

– образовательных организаций среднего профессионального образования Российской Федерации, обучающиеся по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»;
– организаций технического и профессионального образования Республики Беларусь и других государств, обучающиеся по родственным специальностям (образовательным программам) в области информационных технологий и программного обеспечения.

4.2. Количество участников от одной образовательной организации не ограничено.

4.3. Каждый участник может иметь руководителя (преподавателя), осуществлявшего его подготовку к Олимпиаде.

4.4. Регистрация в качестве участника означает согласие с условиями настоящего Положения и согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

## 5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Олимпиада проводится в один этап по следующему графику:

| № | Мероприятие | Сроки |
|---|---|---|
| 1 | Приём заявок от образовательных организаций (Приложение 1) на адрес электронной почты | до 29 октября 2026 г. |
| 2 | Рассылка ссылки на конкурсное задание образовательным организациям и публикация на сайте Колледжа | 29 октября 2026 г. |
| 3 | Проведение Олимпиады (онлайн-тестирование) | 30 октября 2026 г., с 09:00 до 10:00 по московскому времени |
| 4 | Проверка результатов, работа жюри | до 6 ноября 2026 г. |
| 5 | Публикация итогов на сайте Колледжа | до 10 ноября 2026 г. |
| 6 | Приём апелляций | в течение 2 рабочих дней после публикации итогов |
| 7 | Рассылка наградных документов | до 20 ноября 2026 г. |

5.2. Ссылка на конкурсное задание действует только в период, указанный в п. 5.1. Ответы, отправленные после 10:00 по московскому времени 30 октября 2026 г., не принимаются.

5.3. Время на выполнение задания в пределах указанного периода не ограничено. Участник может выполнить задание в любое удобное время, но должен отправить ответы до окончания периода проведения.

5.4. Каждый участник выполняет задание один раз. При повторном прохождении засчитывается первая отправленная попытка.

5.5. Перед началом тестирования участник заполняет регистрационные поля формы: фамилия, имя, отчество (при наличии); страна; полное наименование образовательной организации; специальность (образовательная программа); курс; ФИО руководителя; адрес электронной почты для получения наградных документов, а также подтверждает согласие на обработку персональных данных.

5.6. Данные, указанные участником в регистрационных полях, используются при оформлении наградных документов. Ответственность за их достоверность и правильность написания несёт участник.

5.7. Для участия необходимо устройство (компьютер, ноутбук, планшет или смартфон) с доступом к сети Интернет и актуальной версией браузера.

Организатор не несёт ответственности за технические сбои на стороне участника.

5.8. Задание выполняется участником самостоятельно. При выявлении фактов несамостоятельного выполнения (в том числе совпадения ответов, отправки работы за другого участника) Оргкомитет вправе аннулировать результат участника.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНОГО ЗАДАНИЯ

6.1. Конкурсное задание представляет собой тест из 50 вопросов, разработанный в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

6.2. Тест включает вопросы по следующим разделам:

| № | Раздел | Количество вопросов |
|---|---|---|
| 1 | Вопросы по специальности Повар | 20 |
| 2 | Вопросы по специальности Кондитер | 15 |
| 3 | Вопросы по специальности Официант | 15 |
| | Итого | 50 |

6.3. Вопросы теста могут быть представлены в форме выбора одного правильного ответа, выбора нескольких правильных ответов, установления соответствия или ввода краткого ответа.

## 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. За каждый правильный ответ участнику начисляется 1 балл. Максимальное количество баллов — 50.

7.2. В вопросах с выбором нескольких вариантов и на установление соответствия балл начисляется только при полностью правильном ответе. Частично правильный ответ оценивается в 0 баллов.

7.3. В вопросах с вводом краткого ответа засчитывается ответ, совпадающий с эталонным по смыслу; допустимые варианты написания определяются жюри.

7.4. По итогам проверки формируется общий рейтинг участников по сумме набранных баллов и времени выполнения.

## 8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Победителем Олимпиады признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов. Победитель награждается дипломом I степени.

8.2. Призёрами Олимпиады признаются участники, занявшие второе и третье места в рейтинге. Призёры награждаются дипломами II и III степени соответственно.

8.3. При равенстве баллов участники занимают одно и то же место; в этом случае может быть присуждено несколько дипломов одной степени.

8.4. Жюри вправе не присуждать диплом соответствующей степени, если участник набрал менее 50 % от максимального количества баллов.

8.5. Все остальные участники получают сертификаты участника.

8.6. Руководителям победителей и призёров направляются благодарственные письма.

8.7. Наградные документы оформляются в электронном виде и направляются на адреса электронной почты, указанные участниками при регистрации.

8.8. Итоги Олимпиады оформляются протоколом жюри, утверждаются председателем Оргкомитета и публикуются на официальном сайте Колледжа.

## 9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. Участник, не согласный с результатами оценивания, вправе подать апелляцию в течение 2 рабочих дней после публикации итогов, направив письмо на адрес e-mail с темой «Апелляция. Олимпиада Лучший повар».

9.2. Апелляция рассматривается жюри в течение 3 рабочих дней с момента получения. Решение жюри по апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.3. Апелляции по содержанию и формулировкам заданий, а также по техническим сбоям на стороне участника не принимаются.

## 10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

10.1. Обработка персональных данных участников осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» исключительно в целях проведения Олимпиады, подведения итогов и оформления наградных документов.

10.2. Согласие на обработку персональных данных подтверждается участником при заполнении регистрационных полей формы. За несовершеннолетних участников согласие предоставляет их законный представитель (Приложение 2).

10.3. Публикации на сайте Колледжа подлежат фамилия, имя, наименование образовательной организации, страна и количество баллов участника.

## 11. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Юридический адрес: Московская область, г. Ногинск, ул. Ремесленная, д. 17

Ответственное лицо: Довгун Светлана Ивановна, преподаватель

Телефон: +7 (903) 507-47-35

E-mail: mo_nogkolledzh@mosreg.ru

Сайт: https://nogkolledzh.ru/международное-сотрудничество/

Приложение 1
к Положению о проведении Международной
дистанционной олимпиады профессионального мастерства

**ЗАЯВКА**
**на участие в Международной дистанционной олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»**

Полное наименование образовательной организации:
_____

Страна, город: _____

Контактное лицо (ФИО, телефон, e-mail):
_____

| № | ФИО участника | Специальность (образовательная программа) | Курс | ФИО руководителя, e-mail |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

Руководитель образовательной организации _____ / _____
М.П. «___» _____ 2026 г.

Приложение 2
к Положению о проведении Международной
дистанционной олимпиады профессионального мастерства

# СОГЛАСИЕ
## законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника

Я, _____,
*(фамилия, имя, отчество законного представителя)*

являющийся(-аяся) законным представителем несовершеннолетнего

_____,
*(фамилия, имя, отчество участника, дата рождения)*

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГБПОУ МО «Ногинский колледж» (юридический адрес: Московская область, г. Ногинск, ул. Ремесленная, д. 17) на обработку следующих персональных данных участника: фамилия, имя, отчество; страна; наименование образовательной организации; специальность (образовательная программа); курс; адрес электронной почты; результаты участия в Олимпиаде.

Обработка персональных данных осуществляется в целях организации и проведения Международной дистанционной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», подведения её итогов, публикации результатов на официальном сайте Колледжа и оформления наградных документов.

Согласие предоставляется на совершение действий по сбору, записи, систематизации, хранению, уточнению, использованию, публикации (в объёме, указанном в п. 10.3 Положения) и уничтожению персональных данных с использованием средств автоматизации и без их использования.

Согласие действует до 31 декабря 2027 г. и может быть отозвано путём направления письменного заявления Организатору на адрес mo_nogkolledzh@mosreg.ru.

«___» _____ 2026 г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

*Примечание: совершеннолетние участники подтверждают согласие на обработку персональных данных отметкой в соответствующем поле онлайн-формы (п. 5.5 Положения); заполнение данного бланка для них не требуется.*